업 무 연 락

2012년 귀속 연말정산 안내(순서)

2012년 소급분을 포함해서 연말정산을 하실곳은 소급분 금액 입력후 연말정산을 하셔야 합니다 (소급분 나중에 주실곳은 제외)

1. "기초관리" -> "사업장관리" -> 내용을 정확하게 수정하여 주십시오.

🗱 사업장관리	
조회화면 출력화면	
사용기관명	조희(<u>F</u>]
사업장코드 1000	홈택스ID abcdef g123
사용기관명 💿 이시(구청)	기관장성명 홍길동
부서명 청소행정	사업자번호 204-07-06022
사용기관장 ㅇㅇ시(구청)장	전화번호 02-722-1093
기관장주민번호 501010-1025252	
우편번호 200-708	
주 소 서울시 광진구 자양동 624번지 2층	
사업장코드 사용기관명	기관장성명 사업자번호
▶ 1000 oo시(구청)	홍길동 204-07-06022
	취소[<u>0]</u> 닫기[<u>X]</u>

- 예) 필수입력사항
 - 사용기관명 : 강남구청
 - 사용기관장 : 강남구청장
 - 기관장성명 : 권문용
 - 사업자번호 : 111-11-11111
 - 주 소 : 서울특별시 강남구 학동로 426(삼성동 16-1)
 (도로명 주소를 찾아서 입력 바랍니다)
 - 전화번호 : 02-1111-1111 (지역번호 기재요 (서울:02))
 - 홈택스 ID : 사용하시는 홈택스ID입력
 - 기관장 주민번호 입력

2.	"	인사관리"	-> "	인사기본사항"	-> 가족사항 정리
----	---	-------	------	---------	------------

· 출 인사기본사함			
조회화면 전체회면			
사원명 사원번호		소속부세 📜 🗔 🗌	퇴직자 포함 조회[E]
시번 사원명 직용명 근무조명 🛆		사원번호 🎙 127	성별 1 년
1		성명(한글) 및 오희우	8間(部屋) 見照友
3	사진	주민변호	소속사업부
4		전화번호	소속근무조 기둥대 💌
6	L	핸드폰	적출구분 21년이상 💌
7	사진등록/수경	제작구분 제작 -	임용변철 1969-11-13 -
RI21A 195/960	사진 음립	전입면 입 1 2004-10-19 •	회사·홍석말
	기본사할 [계좌번]	회 건강,국민연금 가족 경력 생	별 인사발령 메모
N= F5 ← F6 → F7 →) F8	범리: 연말정산(0),가족수당(0) ↔ (Mi - 예) 주민등록8 0) 귀조소다(0) → (Mi - 예) 주민등록8	동문상에 있는 가족 가족 가족 추가, 삭제 방법
직종 및 조별 현황 [년도별 현황] 기본정보	연말정산(연말정산((),가족수당(0) ↔ [N] - 데) 가족증 소 (),가족수당(0) ↔ [N] - 데) 가족증 소	동물에는 없고 오직동물 있는 부도님 [Insent] 후가 특히 있더 기본공제를 하면 인되는 자 [Otri+Delete] 석제
	관계	성명 주민동록변호 학력	· 직업 학배 학비금액 인 발정산 강애인
응년철 10월 근육원수 21년 국가리 114 2 704001	▶ 배우자 ·	비금순 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	
	2 /// 3	소비코	
- 등록(1) 수정(1) 퇴직처리(0) 지장(1	1 위소[[]	20보험,국민변종 원활수정(A)	1 문기(왕)

주민등록등본1부씩 받아서 가족란에 주민등록번호 뒷자리까지 정리.

가족수당 대상자가 아버면서 연말정산 소득공제대상자에만 해당하는 경우

(예: 주민등록상 종거하지 않는 장남 등)에도 가족사항에 입력

- * 연말정산란에 "Y"는 가족수당 미대상자면서 연말정산 소득공제 대상인 가족
 예) 가족관계증명서 또는 호적등본에 계신 가족분들
 연말정산란에 "M"은 가족수당 대상자면서 연말정산 소득공제 미대상인 가족
 예) 배우자 분이 소득이 있어 연말정산에서 빠져야 하는 경우
 연말정산란에 "N"은 가족수당 대상자면서 연말정산 소득공제도 대상인 가족
 예) 간단하게 말씀드리면 주민등록등본상에 계신 가족분들
 으로 입력하여 주시면 되겠습니다.
- ※ 가족부분에 추가되시는 분이 계실 때에는 반드시 "인사기본사항"에서 추가해 주시고 연말정산 작업을 하셔야 합니다. 작업을 하시고 나중에 추가하시려면 처음부터 다시 연말정산 작업을 하셔야 하므로 반드시 추가되는 가족을 입력하여 주시기 바랍니다.
- ※ 가족관계가 "기타"로 되어 있으신 가족은 변경하여 주십시오 예를 들어 "기타"로 되어 있는데 형제자매라면 하단 수정버튼을 클릭하시고 관계부분에 보시면 형제자매가 있습니다. "형제자매"로 선택하여 주십시오.

🍪 WITI	HCOUNT							
Eile	기초관리(<u>Z</u>)	만사람리(꽃)	글여갈리(炎)	접상관리(<u>₩</u>)	대출	관리(⊻) 출력관리(世)	시스템 관리(王)	Window
				면발(중도)정산	• • •	명절속가비 합산		
				퇴직정산	• 🐺	대상인원 확인		
					32	기초자료 작성 및 연달정산		
						연말정산 마감작업		
						세무시제출 티스켓 작성		
						정산자료 금여반영		
						고르.산제보혈.국민연급절신		
						의료비영세서		
					_			

э. Г	장안 판디	\rightarrow	연탈(궁도)성산	\rightarrow	내장인원	확인	작업머슨	펄덕
_	" 그 시 ㅋ ㅋ "	. "	어마(ㅈㄷ)기시"	. "	പിച്ചറിറി	친 이 "	기어비도	ヨコ

④ 출력버튼 클릭	
⑤ 홍길동 개인의 월별 임금지급조서	를 출력하시고
⑥ 기 지급된 금액(전자결재에 첨부헛	던 파일등)과 지금 훌력한 금액이 동일한지
비교해주세요	
- 역동보사료-신세	
	2
	· · · ·
	3
H H 연결영안 - A 특공제신고서	• • •
📑 그리스트웨쳐지 스여 스즈	, , , ,

4." 출력관리" → 임금지급조서를 클릭하시고 ① 출력구분 → "개인별" 선택

입력해주시고 세대주이신 근로자는 [예]로 하거나 비워두시면 됩니다

② 출력기간 → 2012-01 ~ 2012-12를(또는 2012-13)선택하신 후

③ 범위선택 → 임의로 한 명 [예) 홍길동 - 홍질동]을 입력

① 2012년 귀속분 연말정산에서는 세대주 구분을 하고 있습니다 ② 근로자중 세대주가 아닌 근로자만 [구정]버튼 클릭하시고 [세대주여부]를 [아니오]로

5 WIRLOUNF	- 12 🔀
Els 기소한라(Z) 인사한라(C) 리며한리(Q) 정선한리(E) 대응한라(Q) 응부한리(Q) 시스템한리(T) Window	
D 2200 수위 D 24A2 작용 및 연양용산 D 인사가분사할	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	A.
下針對四 改建品种	
사건경 사건전호 소약주산 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
188 SY2 KD/S1 ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ±	
1 122 위치실 162010/2013 전화번호 (100-4.02 조직원호 (100-4.02 T)))))))	
177 238 18002/2432 ₫ΞΞ 011-686-5300 행용32 1303012	
1 1/2 실수용 14년 11월 14년	
2844 103/191 2 2173/81 1040 5 22 22 21 24 24 24 24 105/94 104 1	
[부·전 · ·· ·· ·· ·· ·· ·· ·· ·· ·· ·· ·· ··	
수용 12 소개 전쟁 (문도가 전쟁) 기가입니 방법실실 1755-15-1 또 일본유학 기가 💌 전체가격 🛌 제대구대의 🔍	
(2) 전통철 (2) 조절 (2) 20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	
493 34 54 74 4	
1 PERCENT AND ADDRESS OF A DRESS ADDRESS ADDRES	
A-B24 (Material Material Mater	
THE ADDRESS AND TRADE ADDRESS AND TAXABLE ADDRESS ADDRE	ALC: A REPORT

클릭하시고 나면 아래와 같은 화면이 나오게 됩니다.

🏟 대상민원 확인 🛛 🔀	¢ (·상인원	확인				X
귀속년월일 】 2012-12-31 ▼ 조희[E]		귀속년월	일 】[2]) 1 2 -	12-31	조회[<u>F</u>]	
작업대상 🥈 🗆 중도 연말 정산		작업대상	: <u> </u>	중도 연	말 정산		
사원번호 성명 댐샵 직종 근무조		사원변호	성명	대삼 며부	직종	근무조	
		001	문성	¥		중곡2동	
		002	김형산	¥		가로1조	
		127	오희우	¥		기동대	1
		165	김태인	¥		광장집하장	1
		171	서향규	¥		중곡3동	1
		195	정상모	¥		광장동	1
		204	고서용	Ŷ		광장집하장	1
		205	구성원	¥		가로2조	1
		207	권오선	¥		가로1조	1
		208	김두진	¥		가로2조	1
		214	김영열	¥		가로1조	1
인원 0명		인원	133명				
	_						_
작업[<u>C]</u> 삭제 전체삭제 달기[X]	[]직	업[<u>[]</u>]	삭제	3	전체삭제	닫기[<u>×</u>]

<작업전>

<작업후>

- 작업버튼을 클릭하면 금년도 퇴직자를 포함하여 대상인원이 화면에 나오게 되는데 퇴직자도 연말정산을 할 예정입니다. 만약 삭제하시려고 하시면 퇴직자 사원명을 클릭 후 삭제버튼을 눌러 주시면 삭제됩니다.
- 2

근로자 본인이나 가족의 주민번호가 틀리다고 나오면 "인사관리" → "인사기본사항"에서 수정해 주시고 다시 대상인원 확인 작업을 해주세요. (간혹 주민번호가 맞는데 틀리다고 나오는 경우가 있습니다. 이는 과거 행정상의 오류로 주민번호가 애초에 잘못 발급된 경우입니다.)

※ 작업시 가족사항 중에 "홍길동"님이 두 번 들어가 있습니다. 라는 메시지가 뜰 경우 저희 샘시스템으로 연락 부탁드립니다.

③ 위 사항이 모두 일치하여야 합니다. (임의의 2~3명 정도만 확인해 보십시오) ※ 한부분이라도 일치하지 않을 경우 저희 샘시스템으로 연락 부탁드립니다.

근로소득 인적공제 보험료,의료비 교 년	육 비 주먹자금,기부금 [연금저축] (신용카드,	주식제축 세역공개	메 [쳔근무지]
주백 자금			기 후 금	
[① 주택마련제축공제]	┌[⑤ 장기주택저당차입금미자상환공》	ND-	법장기부금	0
즈래칭양브크 이	600만원하도	n	특례기 부금	0
TIGITE	00022522	<u> </u>	우리사주기부금	0
[② 주택임차차입금원리금상환공제동]	1000만원한도	0	지정(중교단회의)	220,800
원리금상환액 0	1500만원한도	0	지정(중교단체)	0
	,		정치자금기부금	0
		_	문화에 승진 흘	0
1+2=300만원.1+2+3=600 또는 1000만원	용제수역사급	0	공제 기부금	220,800

② 페이지에서 ' 주택자금, 기부금'을 눌러 노동조합비계와 일치하는지 검토

IJ	근로소득 인역공세	그림도,네포미 꼬	육 비 [수백사금, 기루금 [연금세룩 신]	금카드, 우덕세룩 세떡공,	세 [엔근무시
	견액공제 보험료		보장성 보험	의료 비	
	국민건강보험	1,719,910	보험명	본만,경로자,장애인	0
	고용보험	262,460	보험명은 입력하지않아도 됩니다	기본공제대상	0
	민금보험	1,891,020	납입금액 (소득액의 3%	1,800,275
	면금추가납입액	0	공제한도액 1,000,000	공제의료비	0
			장애인전용 (혼인,장례,이사	
			홍보험료계 1,982,370	혼인,장례,이사	0 건수

국민연금 합계가 일치하는지 검토 (고용보험은 연말정산에서의 총합계로 다시 계산되므로 틀림 나중에 고용보험도 자동으로 정산할 것임)

페이지에서 '보험료, 의료비'를 눌러 건강보험(건강보험+요양보험료+정산의료비)과

1	월 월 그는 국가대, 이 전가대가 참가요자료 작성 및 연말점산 위술//회원 및 2016-12-31 회 사원의	
I	재단물 현황 전체 원화 사원번호 사원형 식용 근무소형 수 2월 988 광명적 건민상 기종대 2월 989 고구호 세계(4) 사고인사는	기초자르장리 소득중세경세 기초자료 것리 및 연당역산
	18 명의 우가 2 490 8 (2258 28 81) 2월 7 100 8 (2258 28 992 2 292 4년0 8 가로22 28 964 23호 300 8 가로22 29 954 4년0 8 등들 39 955 8 4년9 8 등들	★ RC(12) 40,543,670 + * * * * * * 1,312,170 + 2 1 30,772,650 + * * * * * 1,312,170 + 2 1 30,772,650 + * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
	121 1977 김성수 4년대상 가장28 ▶ 989 김왕구 1140년 동국28 ₩ F5 수 F5 수 F? 수 F8	- 근로 4 3 12,334,337 근로 4 3 12,334,337 근로 4 3 12,334,337 - 2 4 4 3 1,723,710 - 2 4 4 5 1,723,710 - 2 4 4 5 1,723,710 - 2 4 4 5 1,723,710 - 2 4 5 1,72
	사진정보	- 비(표준)교원 1.552.020 + 우리사수 0 + 우리사수 0 + 전기주식 0 근로소득 연락조장 보험문,익금비 교 두 비 주택지금,기부금 연금자육, 신문주도,주석지속, 세약조정, 전군무지
	사업부 광진 78 소승부사 품곡2도	지금변철 금이지 상이지 근로소득 비교에 소득해 주면서 수 문제 근로소득대곡
	목록 12018 제조구분 제작 일종일 2008-01-01 부서전역원 1886-12-00	2009-02 2.450.050 0 2.450.050 200.250 2.021 2009-03 2.558.900 768,600 3.337,500 100.000 135,660 13,580 2.124 40,683,570 2009-04 2.457,260 768,600 3.255,250 100.000 125,250 12 520 2 164 30,772,550 2009-04 2.457,260 768,600 3.255,250 100,000 125,250 12 520 2 14,380 41,380 41,380 41,380 41,380 41,380 41,43
	주인번호 님	2009-06 2.422.001 700.021 3.201.420 100,100 119.920 11,990 H → +4 1.200.000 2009-07 2.500.821 5.861 2.577.740 100,100 43.650 4.560 2.873.000 1.282.01 0 33.772.451 7.071.120 40.643.670 1.200.000 1.542.640 164.190 × 2.87.01 0

'개인별 임금지급조서'와 화면과 비교하여 (4번의 지급총액 = 총급여액+비과세)가 일치하는지, # 비과세 : 1. 식대 (정액급식비 +급량비등) 중에서 월 한도 100,000원 까지 2 자녀양육비 공제 (6세 이하 자녀)

6. "정산관리" → "연말(중도)정산" → "기초자료 작성 및 연말정산" 클릭 ① 아래(이하'페이지'라고 함.)'근로소득'을 선택한 후 위 4번에서 출력한 7. "정산관리" → "연말(중도)정산" → "기초자료작성 및 연말정산"
① 해당 가족을 선택하여 소득공제명세를 입력합니다.



개인별 현황	전체 현황						
사원번호	: 사원명 직종 근무조명 🔺	713	초자료정리 소득공제명서				
259 935	정복수 13년이상 미화원		성명		관계	주민번호	
260 937	황덕수 21년이상 미화원	1	박병일	본인		650301-1784214	
261 938	이상오 10년이상 미화원		? 정명옥	배우자		690204-2775434	
262 940	비장부 5년이상 비화원) 박경난	직계비속		941019-2784218	
264 942	역명을 10년이상미화원 긴모화 10년이산미하원	2	막친규	직계비족		961202-1784211	
265 943	김종민 21년이상미화원						
266 944	윤순옥 10년이상 미화원 📃						
267 945	<u>안정건</u> 6년이상 미화원	l l r	인적 공제				
사원수	310명 🗸		가족명 박선규	주면	!번호 961202-1784211	관계 직계비속	▼
	>		로 기보고게 로 재배이	고제 비명			
K⇒ F5	🖨 F6 🔿 F7 🔿 J F8				시 은에 🗌 도입표 🕅		
개인정보			□ 경로우대 □ 사네 %	강육비 🔟 나시	비공세 🗋 외국인 📘	의료비 📋 신용카드 🔤 소용고	
			국세청자료 그밖의 자회	3			
Цан	파하니하		부허근	0	_기부금		
사업무	포양시장			2 000 000	해당	당연도 기부금 전년이월 기 <mark>부</mark> 금	
소속루서	비와권		교육미	2,000,000	법정기부금		
식종	13년미상		의료비	0	특례기부금		T I I
새식구분	재직		신용카드		우리사주기부금		
임용일	2002-01-01		진용카드사용액	0	공익법인기부금		5
부서전입일	1899-12-30		식물, 세크카드	0	지정(종교단체와)		
주민번호	650301-1784214 남		기명직전물카드	0	저런지크기보고		
			학원시도답부금		8///18/148		
			전통시장사용액	0	시성(종교단제)	U I	
의료비/기부	금 명세입력 📃 연금/저축 명세	입력		바감 입	력자료 확인	취소[<u>C]</u> 수정	병[<u>U]</u> 저장[<u>S]</u> 닫기[<u>X</u>]
※ 지정	(종교다체외) 부분여	케	플앤이 들어기	- 이는 -	금액은 해당	사원이 1년간 님	\부하 주핫비

※ 지정 (종교단체외) 부분에 금액이 들어가 있는 금액은 해당 사원이 1년간 납부한 조합비 금액입니다.

※ 기부금 항목에 [전년이월 기부금]은 전년이월 금액 기부금을 입력해주세요

[국세청자료]와[그밖의 자료] 화면에서 해당 사원과 사원의 가족들의 개인별 소득공제신고서를 보시면서 입력하여 주시면 됩니다.

<u>* 보험료, 교육비, 의료비, 신용카드, 기부금, 현금영수증은 이 화면에 입력하셔야 합니다</u>

- 기부금은 근로자 본인, 직계비속, 배우자, 형재자매 이외에는 입력이 되지 않습니다.
- "인사관리" -> "인사기본사항"에 입력되어 있는 내용은 자동으로 체크되어 나옵니다. 예) 장애인, 자녀양육비, 경로우대, 다자녀 등.
- -"인사관리" -> "인사기본사항"에 가족사항 중 존속으로 입력되어 있는 사람들은 기본으로 "소득자 직계존속"으로 표시되는데 "배우자 직계존속"일 경우엔 클릭하여 변경해 주십시오.
- 중, 고등학교 교육비는 학생별로 입력하여 주시고, 상단의 교육비구분에서 해당되는 사항을 선택해 주셔야 합니다. 교육비 구분은 반듯이 해주셔야 합니다.
- 구분별로 한도 금액이 다르기 때문에 반듯이 해주셔야 합니다.
- 신용카드 금액 입력란에서 신용카드 사용액, 직불카드, 기명식선불카드를 나눠서 입력하시기
 바랍니다.(단, 학원지로납부금은 정확하게 학원지로납부금 입력란에 입력하셔야 합니다.)
- 2006년도에는 정치자금기부금이 10만원 한도로 세액공제 됐습니다. 그러나 2008년도 이후에
 는 연말정산에 의해 10만원 한도의 110분의 100만이 세액공제 됩니다. (100,000원일 경우 90,909원을 세액공제 합니다.)
- 교육비

초·중·고등학생을 위한 교육비에는 「학교급식법」에 따라 학교급식을 실시하는 학교에 지급한 급식비와 학교에서 구입한 **교과서대금, 교복구입비용**(중·고등학생의 경우에 한하며 학생 1명당 연 50만원 한도) 및 「초·중등교육법」에 따른 학교에서 실시하는 **방과후 수업료**(교재구입비 제외)를 포함 ② "소득공제명세"에서 입력을 마치시면 다음 "기초자료정리"를 클릭해 주세요.

🔹 기초자료 작성 및 인말정산	
귀속년월일 】2009-12-31 로 사원명	사원번호
개인별 현황 전화 현황	
사원분호 사원면 - 진종 - 근무조면 🔺	기초자료정리 소득공제용세
1 001 문성 1년이상 중국2동 🖃	기초자료 전리 및 연발점산
2 002 김형산 1년이상 가로1조	● ⊐ (K (H) 45 (24 (20)
▶ 127 오희우 김인이영 기정대 ▲ 155 - 2189 26401산 감자진하산	
5 171 서향규 20년이상 조금3동	+ 글 이 35,999,015 + 교육 비 0 교세표준 25,655,454
6 195 정상모 22년이상 광장동	+ 급 04 10,224,015 + 주백 자금 0 × 기문세출 16
7 214 고서용 30년이상 광장집하장 8 205 고성용 18년이상 강장집하장	비 267,600 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
9 207 권오선 19년이상 가로1조	- 근로소득공제 12.011.216 - 세막곳에게 500.000
10 208 김두진 23년이상 가로2조	근로소득금액 33,413,114 - 기타소득공원 0
<u>×</u>	- 인적국제 3.000,000 + 전금저축 0 전용 제작 2,004,072
[k⇔ F5 ⇔ F5 ⇒ F7 ⇒] F8	- 댓글보험공원 1.944.000 + 투자조합 0 - 기 민구에 ~ 2,423,000
개인정보	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	- 독일(표준/중세 1,00,000 + 우리사수 0 환급 소득세 0
사업부 광진구청	· 프로그 [한학동계] 포함도, 파도미 프로 및 미 부탁처음, 기부금 한동계폭 한동계독 한학위복 한학용계 한번부세
소속부서 기동대	지급단철 급여계 상여계 근로소득 비과제 소득체 수인체 - 근로소득바람 - 근로소득바람
직종 21년이상	2009-07 3,918,238 925,168 4,843,400 100,000 413,030 41,300 2009-02 2,611,550 0 2,611,550 100,000 47,000 4,740 2824,330
제작구분 제작	2009-03 2,619,735 525,165 3,544,900 100,000 165,100 16,510 급 pt 71 35,936,515
원용별 1969-11-13 H H 2000년 1964 19 19	2009-04 2,619,735 525,165 3,544,900 100,000 165,100 16,510
	2009-05 2, 6.8, 785 S25, 162 3, 540, 800 100, 000 165, 100 16, 510
	2009-07 2,523,825 525,165 3,548,990 100,000 165,100 16,510
	35,999,515 10,224,815 46,224,330 1,200,000 2,425,050 242,499 v
의료비/기부금 당세입력 전체 저장	저장[3] 달기[3]

이제부턴 하단 부분에 탭들을 클릭하여 이동하시면서 금액 확인과 입력을 해주시면 됩니다. 먼저 "인적공제"를 확인하여 주십시오

[근로소득 인적공제 보험료,의료비 교 육 비 주택자금,기부금 연금저축 신용카드,주식저축 세액공제 전근무지

관계	성명	주민등록번호	기본 공체	추가 공제	21	뵨	공 제			추 가 공	제	
배우자	서민복		Y	N		5	리이		1,500,000	경로우대	1	1.000.000
존속	최목순		V V	V						0		
자녀	김형석		N	N	BH	무지	3⊦ Y	•	1,500,000	장애자	0	0
자녀	김선영		Y	N	존	4	4	1	1,500,000	부녀자 🛚	-	0
					H	4	7	1	1,500,000	자녀양육	0	0
										출산	0	0
										다자녀	1	0

기본공제대상자에 해당하는 자녀수가 2인 이상일 경우 100만원의 다자녀 추가공제가 추가
 로 적용되며 1명이 늘어날 때마다 200만원씩 금액이 늘어납니다.

예) 2명일 경우 100만원, 3명일 경우300만원, 4명일 경우 500만원, ...

	저 케 ~ 허 ㅎ	L [
개인물 연왕	신세 연황	; 		_								
사원번호	: 사원명	직종	근무조명	<u> </u>	기초자료정리 소득공	중제명세						
259 935	정복수 1	3년이상 🛛	화원		성명		관계		주민번호			
260 937	황덕수 2	1년이상미	화원		<u>1</u> 박병일	본인		650301-	1784214			
261 938	비상오 11	1년 이상 미	화원 		2 정명옥	배우자		690204-	2775434			
262 940	비장부 5	9년미상 미 외타이스템이	화원 뒷 인		3 박경난	직계비	속	941019-	2784218			
264 942	기묘화 1	1년이장미	하위		▶ 막진규	식계비	~	961202-	1784211			
265 943	김종민 2	1년이상미	화원									
266 944	윤순옥 1	0년이상 🛛	화원									
267 945	안정건 6	6년이상 🛛	화원		인적 공제							
사원수	310명			~	가족명 박	선규	주민번호 961202	-1784211	관계 직기	비비속 👤		
			>							7011 74		
№ ⇒ F5	年 F6	⇒ F7	🔿 F8		▶ 기본공세 ▶	상매인 공세 [□ 무너샤 중세 □ 모집	김료 🔽 교육비	출산입장	교육비 구분		
개이저보					□ 경로우대 □	자녀 양육비	🔽 다자녀공제 🗖 외:	국인 🗖 의료비	□ 신용카드	초중고 👱	<u></u>	
100-					국세청자료 그밖	의 자료						
					니하고							
사업부	포항시청				모엄됴			해당연도 기	부금 전년이윌	기부금		
소속부서	미화원				교육비	2,000,	법정기부;	3	0	0		
직종	13년이상				의료비		0 특례기부;	3		0		
재직구분	재직				신용카드		우리사주기	·	0			
임용일	2002-01-0	1			신용카드사용액					0		
부서전입일	1899-12-30	D			직불, 체크카드							
주민번호			남		기명식선불카드		0 시성(송교단)	191)		U		
			,_		학원지로납부금		0 정치자금기 4	2금	Ō			
					전통시장사용액		0 지정(종교단	체)	0	0		
		4					0					
의료비/기부	금 명세입력	2	연금/저축 명	胡입력	1	마감	입력자료 확인		취소[<u>C</u>]	수정[<u>U]</u>	제장[<u>5]</u>	[[<u>X]</u>

입력이 끝나신 후 [입력자료 확인] 버튼을 클릭 하시면 입력하신 내용이 엑셀로 변환됩니다 아래 탭의 [sheet1]과 [sheet2]를 확인하시고 이상이 없으시면 [출력관리]에서 근로소득원천징수영수증을 출력해서 근로자 확인을 받으세요...

[의료비/기부금 명세입력] 과 [연금/저축 명세입력]은 1월 29일에 올리겠습니다

샘 시 스 템

차재원 : 010-6614-6865

궁금하신점은 핸드폰으로 연락주시면 감사하겠습니다...